



JyväskyläDno-2025-1230

Liittyminen Hansel Oy:n "Tulostuslaitteet palveluineen 2025" yhteishankintaan

Asian valmistelijat Matias Juuma digipalvelujohtaja, matias.juuma@jyvaskyla.fi ja Jari Jaatinen hankintasuunnittelija, jari.jaatinen@jyvaskyla.fi

Hansel Oy on julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) 20 §:n mukainen yhteishankintayksikkö, joka kilpailuttaa asiakkaidensa puolesta puitesopimuksia ja vastaa niiden sopimushallinnasta. Valtio ja Kuntaliitto omistavat Hanselin. Toiminta on voittoa tavoittelematonta ja Hansel-lakiin perustuvaa.

Julkisista hankinnoista annetun lain 20 §:n mukaan hankintayksikön katsotaan täyttäneen lain mukaiset velvoitteensa, kun se hankkii tavaroita, palveluja taikka rakennusurakoita käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, puitejärjestelyä taikka dynaamista hankintajärjestelmää.

Hansel Oy kilpailuttaa yhteishankintana tulostuslaitteet palveluineen puitejärjestelynä ajalle 2025–2029.

Puitejärjestelyllä on mahdollista hankkia mm. monitoimi- ja tulostuslaitteet sekä niiden käyttöön tai ohjaamiseen tarvittavat ohjelmistot ja ratkaisut, kuten turvatulostus- follow-me- ja tulostuksenhallintajärjestelmät. Lisäksi kilpailutukseen sisältyvät tarvittavat lisälaitteet, tarvikkeet ja palvelut.

Puitejärjestelyn kautta voi lisäksi minikilpailuttaa muut tulostuslaitteet, kuten skannerit, suurkokotulostimet ja piirturit sekä tuotantotulostuslaitteet ja näihin liittyvät palvelut.

Tulostuslaitteet voidaan hankkia osto-, leasing- tai vuokramallilla.

Jyväskylän kaupunki on arvioinut sopimuskaudella hankkimiansa Tulostuspalveluiden arvoksi 1 600 000 €.

Jyväskylän kaupunki on kilpailuttanut nykyiset tulostuslaitteensa palveluineen omana kilpailutuksenaan v. 2013 jatkuen toistaiseksi voimassa olevana v. 2015 alkaen, joten olemassa oleva sopimus on ajankohtaista päivittää vastaamaan nykyaikaista teknologiaa ja siihen liittyviä palveluita. Tulostuslaitteissa Hanselin yhteishankinta nähdään potentiaalisesti tehokkaimpana tapana tuottaa kaupungille hyvä ja edistysellinen kokonaisuus tämän päivän tulostusrapeisiin palveluineen.

Päätöksen peruste

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 67 §:n mukaan päätöksen liittymisestä tekee digipalvelujohtaja ilman euromääräistä rajaa, kun kysymys on keskitetyistä ICT-hankinnoista. Keskitetyllä ICT-hankinnalla tarkoitetaan sellaisia toimialariippumattomia keskitettyjä ICT-hankintoja, joita käyttää useampi kuin kaksi toimialaa ja/tai liikelaitosta ja jotka maksetaan konsernihallinnon Digipalvelut-nettoyksikön tai useamman kuin kahden toimialan ja/tai liikelaitoksen budjetista.

Päätös

Päätän, että Jyväskylän kaupunki liittyy Hansel Oy:n valmistelevaan kilpailutukseen Tulostuslaitteet palveluineen 2025 ajalle 2025–2029 puitejärjestelyyn.



Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Allekirjoitus

Matias Juuma, digipalvelujohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Jyväskylän kaupunki
14.03.2025 klo 10:58. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 17.3.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunginhallitus.



Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.